

Attestasjon for permisjon og tapt arbeidsfortjeneste og reiseregning for deltakelse på kurs, konferanser og møter i Negotia

Veiledning i forbindelse med utfylling av reiseregningen.

For deltakere med lang reise (over 6 timer hver vei) dekkes nødvendig mat under reisen til/fra kurs/møte, etter regning. Inntil kr. 289,- for reiser over 6 timer og inntil kr. 537,- for reiser over 12 timer. Husk kvittering!

Drosjekvitteringer **skal** påføres kjørt strekning (fra-til), evt. kan dette påføres reiseregningen.

Bruk av egen bil:

Oppgi strekning og kjørerute. Bruk 1881.no

Navn på passasjer(er) og kjørelengde for hver enkelt passasjer skal oppgis.

Parkeringsutgifter:

Må dokumenteres med kvittering.

Bompasseringer:

Påfør navn på bompassering.

HUSK SIGNATUR!

Reiseregninger som mangler signatur eller er mangelfullt utfylt, vil bli returnert.

Skjemaet, inklusive originale bilag, skannes (gjerne PDF) og sendes Negotia pr. e-post. post@negotia.no - snarest og senest innen 1. mnd.

Alternativt pr. post til: Negotia, Postboks 9187 Grønland, 0134 Oslo

* Opplysninger om reisestrekning, bompasseringer og passasjerer fra skjema på side 2:

Arrangement: Tillitsvalgtkonferansen 2017	Sted: Comfort Hotel Runway, Gardermoen	Tid: 21/9 – 22/9
---	---	----------------------------

Fylles ut av deltakeren – skriv tydelig:

Navn:	Adresse:	
Postnr./sted:	Epost:	
Fødsels-og personnummer (pga. skattetrekk)	Kontonummer (11 siffer)	Telefon mobil:

Fylles ut av arbeidsgiver:

Arbeidstaker blir trukket i lønn for det aktuelle tidsrom		Ja	Nei
Antall timer:		Lønn pr. time:	
Antall dager:		Lønn totalt:	
Feriepenger		Lønn totalt inkl. Feriepenger	

Bedriftens stempel og signatur:

Kursdeltakerens signatur:

Reiseutgifter ifølge originale bilag			Beløp	Lønnsart
Flybilletter (fylles ikke ut dersom billetter er bestilt hos Egencia)				
Andre billettutgifter (tog, båt, buss, taxi mv.)				
Diverse (bompenger, parkering) * Bompenger spesifiseres på side 1.				
Godtgjørelse v/bruk av egen bil	Ant. km	Sats		
Etter Statens satser. (Skattefri del) * Reiserute spesifiseres på side 1.		kr 3,50		
Tillegg for passasjer. Passasjer(e)s navn: * Passasjerenes navn og reiserute spesifiseres på side 1.		kr 1,00		
Andre reiseutgifter (ekstra overnatting, mat mv.) * Spesifiseres på side 1.				
SUM REISEUTGIFTER				
TOTAL SUM:				

* Fyll inn på forsiden.

NB! Fylles ut av forbundet:

Avdeling: 35	Dato:	Kontrollert:
Prosjekt: 3513	Dato:	Attestert: