

**Kunsten å virke sammen inn i
fremtiden..**





Usynkronne reaksjonsmønstre

ENDRING - UTVIKLING

Nå → Ny

Noe nytt!

Hva er egentlig tillit?



Helge Svare

Forsker og forskningsleder på Arbeidsforskningsinstituttet AFI ved OsloMet

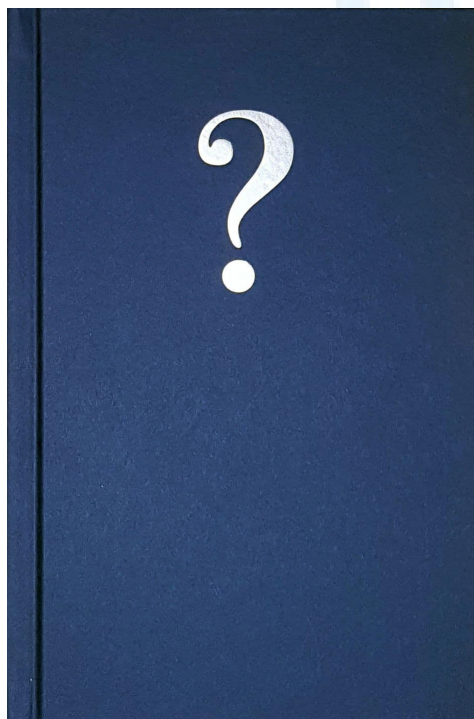
*Kompetanse og
ferdigheter*

Velvilje

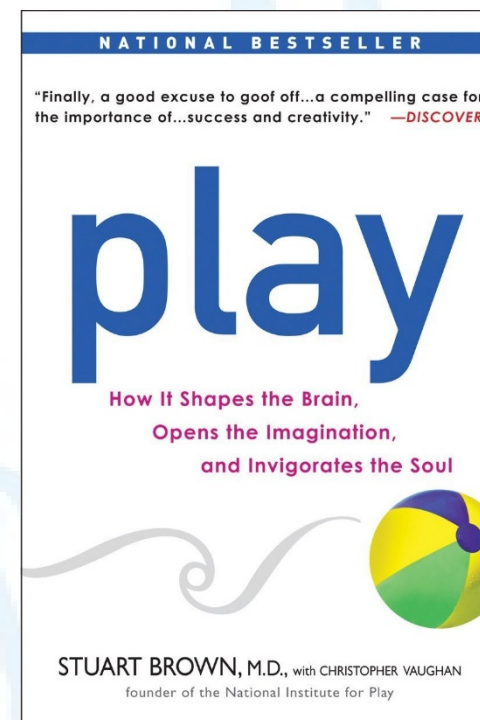
Integritet

Kunsten å virke sammen..

- *Nysgjerrighet*
- *Lekenhet*



Krabbe, Tommy. «Nysgjerrighet er svaret», (2017) Flammen Forlag



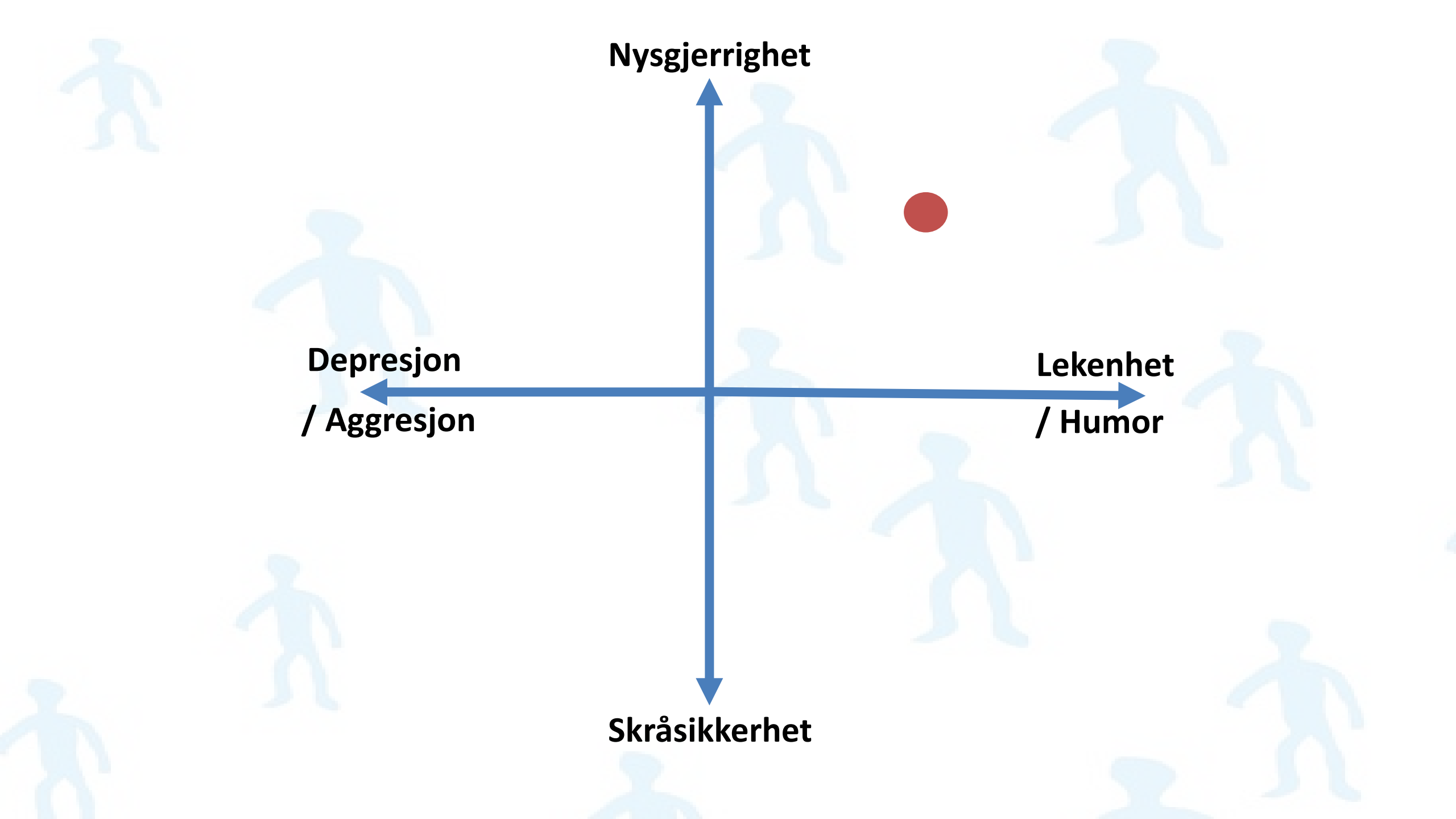
Brown, Stuart. «Play», (2009) Penguin Group

Nysgjerrighet

Depresjon
/ Aggresjon

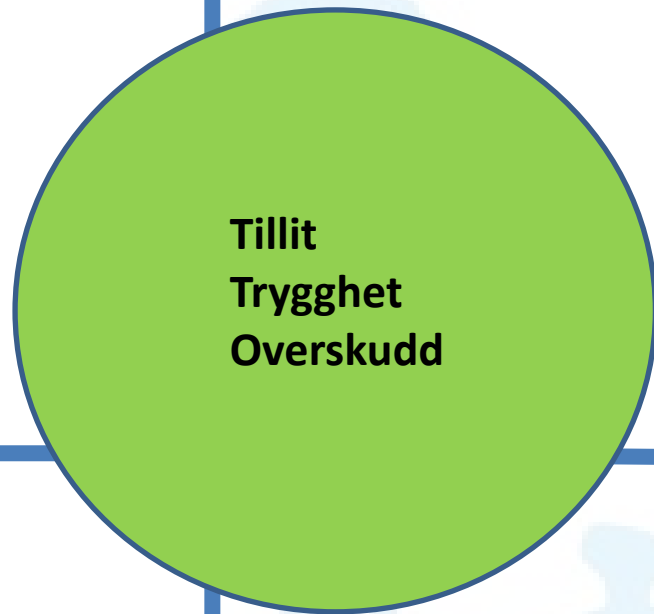
Lekenhet
/ Humor

Skråsikkerhet



Nysgjerrighet

Kreative
Lærende
Handlingsmot



Depresjon
/ Aggresjon

Lekenhet
/ Humor

Skråsikkerhet

Nysgjerrighet

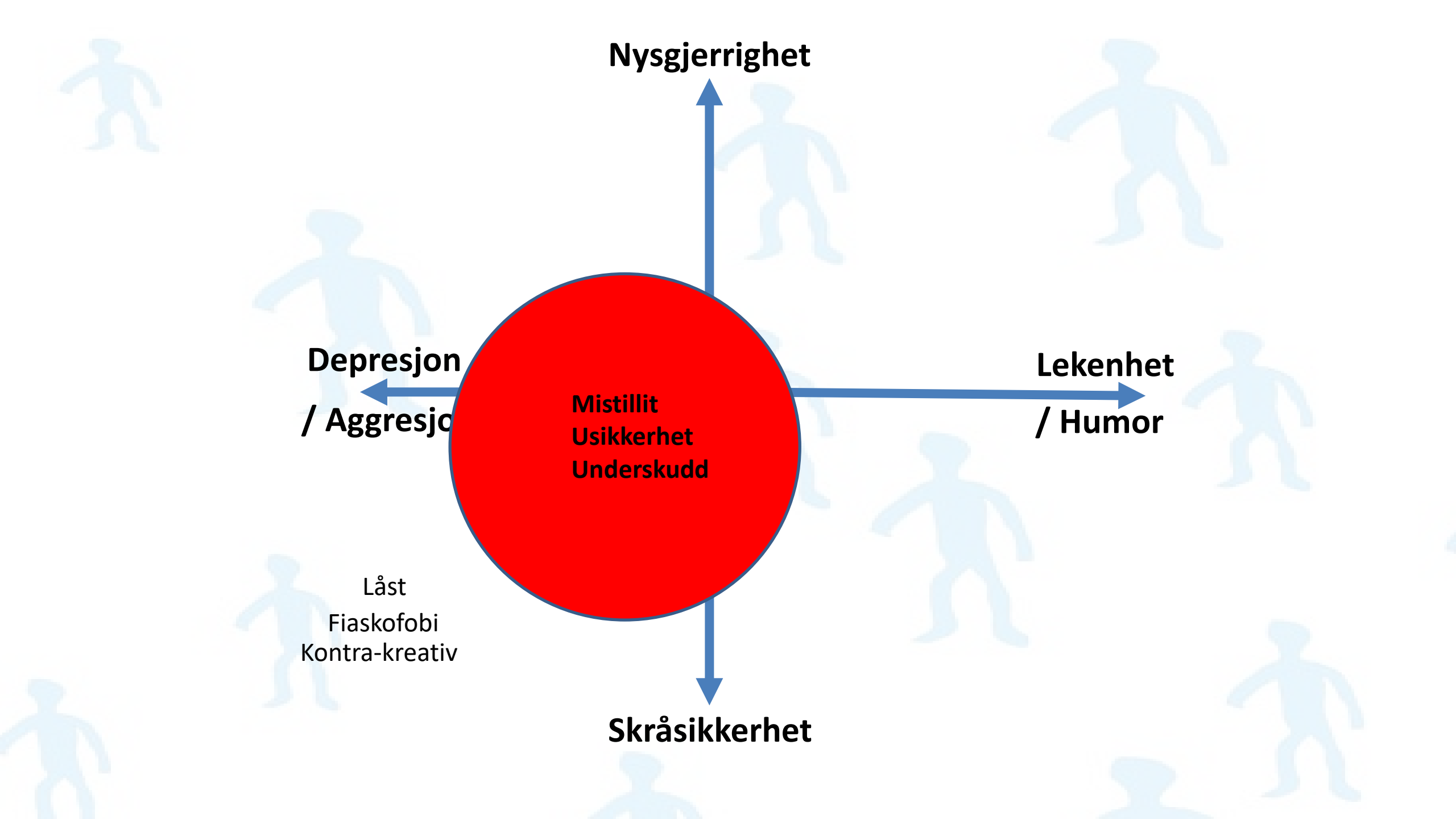
**Depresjon
/ Aggresjon**

**Lekenhet
/ Humor**

**Mistillit
Usikkerhet
Underskudd**

Låst
Fiaskofobi
Kontra-kreativ

Skråsikkerhet












Det viktigste spørsmålet

- *Hva er viktig for deg nå?*



Når har du dine beste dager på jobb?

- *Hva skjer da?*
 - *Hvordan skjer det?*
 - *Hvorfor skjer det?*
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

The background of the slide is white and features a repeating pattern of light blue, stylized human silhouettes. These figures are scattered across the page, some appearing larger and more prominent than others, creating a sense of a diverse group of people. The silhouettes are simple, with no facial features or clothing details, emphasizing the human form in a general sense.

Lekenhet og Humor,
ikke bare for moro skyld..

- *Play signals*
- *DOSE*
- *Nye perspektiv*

The background of the slide is a light blue color with a repeating pattern of stylized human silhouettes. The silhouettes are simple, rounded figures with arms and legs, scattered across the entire page. The text "Humor som verktøy..." is centered in the middle of the page in a black, sans-serif font.

Humor som verktøy...

Syting

- Været i dag
- Sjefen
- Kollegaer
- Været i går
- Endringer
- Omstillinger
- Arbeidsoppgaver
- Politikere
- Skatten
- Bikkja til naboen
- Trege PCer
- Bananfluer
- Salting på veien
- Trenern til kidsa
- Naboen
- Reformer
- Reformasjon
- Reklamasjoner
- Været i morra
- Bensinprisen
- Lønnsoppgjør
- Arbeidstider
- Bompenger
- Svigermor
- Gubben
- Kona
- Reklame på tv
- NSB
- Tabloide aviser
- Avokadokonsistens
- Stølhet
- Ryggplager
- Brunsnegler
- Reklame i posten
- Tidlig julepynt
- Skjenketider
- Søndagsåpne butikk
- Ungdommen



SYTEFELT
Hold avstand -
sving påføi!

The background of the slide features a repeating pattern of light blue, stylized human silhouettes. These figures are scattered across the white background, some appearing larger and more prominent than others, creating a sense of a diverse group of people.

Relasjoner







Tillitsvalgte

Verneombud

Ansatte

Ledere

Eiere



tre grunnleggende Sosiale plikter

- *Plikten å gi*
- *Plikten å ta i mot*
- *Plikten å gi tilbake.*

Raushetsplikt

Effekten..

Relasjoner preget
av:

- Tillit
- Trygghet

Åpner for:

- Mer deling
- spørsmål
- latter

...et godt fundament for:

Godt samarbeid..

God dialog..

Nå → NY..

Nye løsninger..

Osv osv

Arbeid i arbeidstakerens hjem

Ulike modeller for fremtidige ordninger «post corona»

- Full fleksibilitet
- To/Tre dager på kontoret – to/tre dager frivillig
- Hovedregel kontoret, men arbeidsoppgavene/særskilte forhold avgjørende for ad hoc hjemmekontor
- Andre?
- Hva skal man velge?

Ulike modeller for fremtidige ordninger «post corona»

Tillitsvalgte – drøftingsrett etter hovedavtalen. Forhandlingsrett, må ha et grunnlag for det.

Saklighetsnorm- arbeidsgiver skal ha saklig grunn innenfor styringsretten.

Kan arbeidsgiver pålegge de ansatte å komme tilbake til kontoret?

Hva hvis arbeidsgiver reduserer antall kontorarbeidsplasser, slik at de som ønsker det ikke kan arbeide på kontoret?

Forskrift om arbeid som utføres i arbeidstakerens hjem

- Forskrift kom frem «i lyset» i mars 2020. Gjeldende forskrift.
- Forslag til endring av forskrift vår 2021. Innspill fra tillitsvalgte. Høringssvar fra Negotia. Ingen endringer vedtatt enda.
- Forskrift gjelder for ansatt, ikke for selvstendig næringsdrivende.
- Arbeidsmiljøloven gjelder ved arbeid hjemmefra med de tilpasninger og unntak som følger av forskriften.

Forskrift om arbeid som utføres i arbeidstakerens hjem

Forskriftens anvendelsesområde:

§ 1. *Virkeområde*

Denne forskriften gjelder for arbeid som utføres i arbeidstakers eget hjem.

Forskriften gjelder ikke kortvarig eller tilfeldig arbeid.

Høringsforslag, bytte ut ordet «tilfeldig» med «sporadisk» arbeid.

Med «sporadisk» mener departementet hjemmearbeid som skjer av og til, men ikke i for stort omfang eller som en fast ordning.

+ fast ordning og jobber hjemme en dag hver uke.

- Arbeider mindre enn en dag i uka hjemme i gjennomsnitt

Forskrift om arbeid som utføres i arbeidstakerens hjem

Forskriftens § 2

- Arbeidsgiver og arbeidstaker må inngå skriftlig avtale om hjemmearbeidet. Minimumskrav til hva denne avtalen skal inneholde.
- Høring – forslag- krav om skriftlig avtale skal ikke gjelde ved pandemi, tilstrekkelig med drøftinger med tillitsvalgte. Negotia – uenig, behov for innflytelse over rettigheter ved hjemmekontor også her.
- Alternativt forslag fra Negotia – mal på skriftlig avtale skal avtales med tillitsvalgte.
- Arbeidsgiver plikter å drøfte mal på skriftlig avtale om hjemmekontor med tillitsvalgt etter hovedavtalen NHO kap 9, Virke § 4-5, Spekter kap VII.

EKSEMPEL PÅ MAL PÅ AVTALE OM HJEMMEKONTOR

Det presiseres at dette dokumentet er av generell art, og at teksten må tilpasses den enkelte virksomhet.

Vær oppmerksom på at det stilles konkrete krav til innholdet i denne avtalen i «[Forskrift om arbeid som utføres i arbeidstakers hjem](#)».

Denne avtalen er inngått mellom (*arbeidstakers navn*) og (*arbeidsgiver*). I avtalen tas det sikte på å regulere de vesentligste forholdene vedrørende (*arbeidstakers navn*) hjemmekontor.

Omfang

(*arbeidstakers navn*) arbeider på hjemmekontoret inntil tre dager i uken.

Varighet og oppsigelsestid

Avtalen inngås med virkning fra __. __ – __ for en prøveperiode på ett år. Avtalen forlenges automatisk uten tidsbegrensning hvis ingen av partene sier den opp med en måneds frist før utløpet av prøveperioden. Etter prøveperioden kan avtalen gjensidig sies opp med 3 - tre – måneders varsel. Oppsigelsen skal være skriftlig.

Arbeidstid og tilgjengelighet

(*Arbeidstakers navn*) avgjør selv når på dagen arbeidet skal utføres. Normalt vil arbeidet gjøres i tidsrommet mellom kl. ____ og _____. (*Arbeidstakers navn*) må være tilgjengelig for henvendelser fra bedriften og kunder i tiden mellom kl. ____ og kl. _____. Det vises ellers til arbeidstidsbestemmelsene som er avtalt i arbeidsavtalen mellom (*arbeidstakers navn*) og (*arbeidsgiver*).

EKSEMPEL PÅ MAL PÅ AVTALE OM HJEMMEKONTOR

Drift og vedlikehold av utstyr

(Arbeidsgiver) holder alt av datautstyr og telefon-/dataabonnement, mens (arbeidstakers navn) eier alt av kontormøbler og telefon(er). I datautstyret inngår:

1 stk. bærbar PC type _____ (kjøpt i 20__)

1 stk. skjerm type _____ (kjøpt i 20__)

1 stk. skriver type _____ (kjøpt i 20__)

1 stk. dockingstasjon type _____ (kjøpt i 20__)

(Arbeidsgiver) er ansvarlig for drift og vedlikehold av det utstyret som eies av (arbeidsgiver navn). (Arbeidstakers navn) er forpliktet til å behandle dette utstyret på en forsvarlig måte.

Sikkerhet

Det påhviler (arbeidstakers navn) å oppbevare bærbar PC på en slik måte at det oppnås best mulig sikkerhet for utstyret og informasjonen som er lagret på maskinen. (Arbeidstakers navn) forplikter seg til å oppdatere maskinen i henhold til bedriftens sikkerhetsrutiner med hensyn til viruskontroll og passordbeskyttelse. Sensitive dokumenter skal normalt ikke oppbevares hjemme. Hvis dette likevel blir nødvendig, skal disse oppbevares i låste skap.

For øvrig vises det til forskrift av 05.07.2002 nr. 715 om arbeid som utføres i arbeidstakers hjem.

Denne avtalen er utstedt i to eksemplarer – ett til hver av partene.

Sted, den _____
29 Utkast til Powerpoint for Negotia

17.09.2021

Forskrift om arbeid som utføres i arbeidstakerens hjem

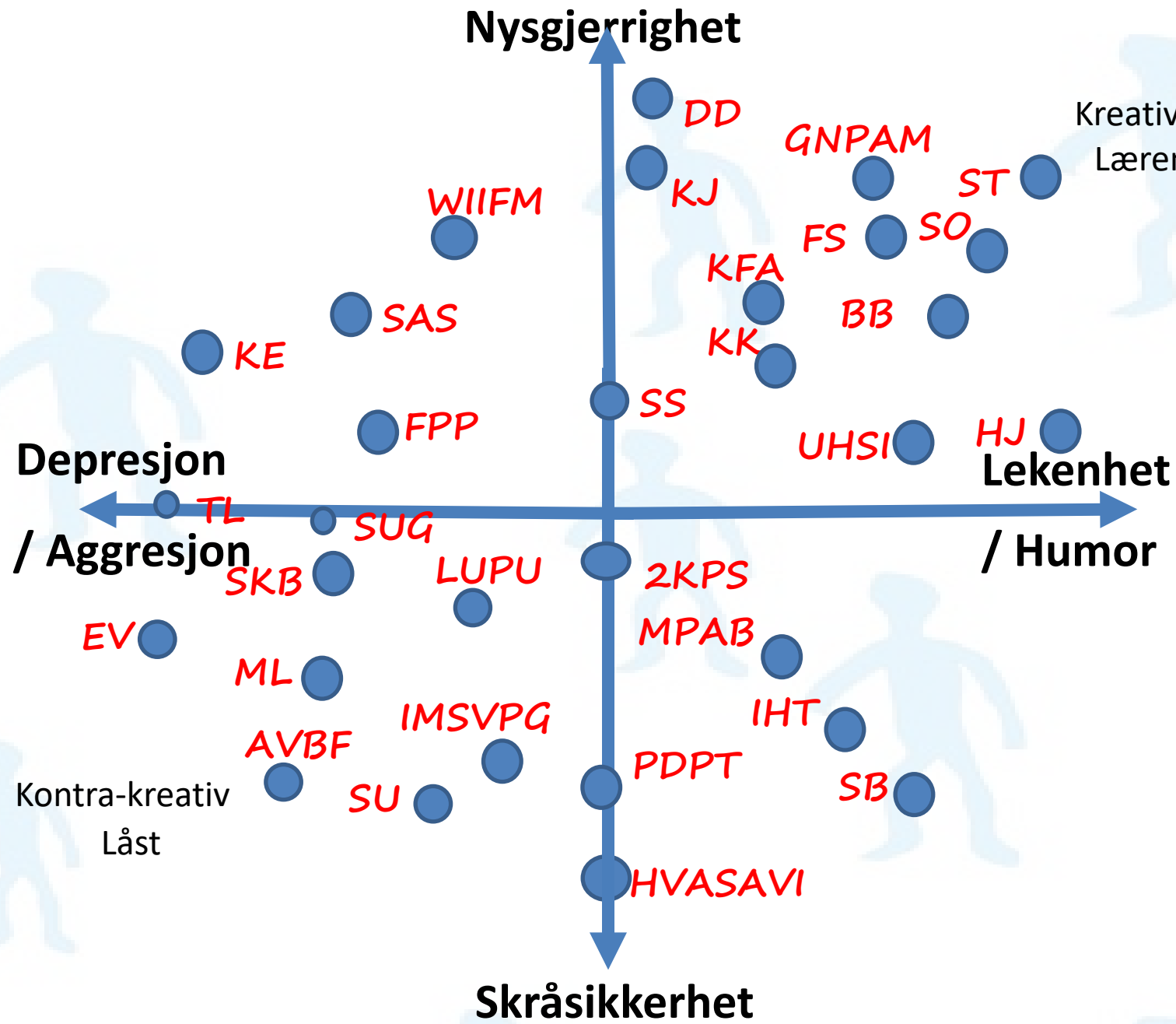
Andre forslag til endring av forskriften

- Psykososialt arbeidsmiljø- Høring- presisere at det psykososiale arbeidsmiljøet skal ivaretas for arbeid som utføres i arbeidstakerens hjem
- Arbeidstid- Høring- bør hele arbeidstidskapittelet gjelde også ved arbeid hjemmefra? Negotia- ja pga behov for det samme vernet
- Arbeidstilsynets tilsynskompetanse

Høring- Arbeidstilsynet bør ha tilsynskompetanse på arbeid hjemmefra. Negotia enig.

The background of the slide features a repeating pattern of light blue, stylized human silhouettes. These figures are scattered across the white background, some appearing larger and more prominent than others, creating a sense of a diverse group of people.

Roller i fellesskapet



GNPAM – Genuint nysgjerrig på andre mennesker

SS – Sunne skeptikere

ST – Seriøse Tøysere

KK – Konstruktive Kritikere

SKB – Særdeles krenkbare

DD – Dypdykkere

KJ – Kunnskapsjunkies

BB – Brobyggerne

FS – Fellesskaperne

FPP – Feilpåpekerne

KE – Konflikt entreprenørene

HVASAVI – hva var det vi sa?

IMSVPG – Innspill mottas som vann på gåsa

UHSI – Uhøytidelige Selvironiske

SB – Sarkastiske bedrevitere

MPAB – Morro på andres bekostning

ML – Måke-lederne

WIIFM – Whats in it for me?

SUG – Sur uten grunn

LUPU – Luskepuddinger

EV – Energivampyrer

SU – Syklig uinteressert

2KPS – To klapp på skuldra

HJ – Humor Junkies

PDPT – Prosedyrepar tanker

AVBF – Alt var bedre før

SAS – Standard avvikssystematiker

SO – Seriøse oppmuntretere

KFA – Klar for ALT

TL – Tåkelur

IHT – Ironiske hersketeknikkere

The background of the slide is white and features a repeating pattern of light blue, stylized human silhouettes. These silhouettes are scattered across the page, with some appearing larger and more prominent than others, creating a sense of a diverse group of people. The silhouettes are simple, with no facial features or clothing details, emphasizing the human form.

Kunsten å bygge kultur..



OPPMUNTRINGS TILSYNET^(R)

Din jobbutførelse / fremtreden er den.....
observert og vurdert av **Oppmuntringstilsynet**

Vi gir følgende kommentar:

.....
.....
.....
.....

Konklusjon:

- I høyeste grad godkjent - jeg er imponert!
- Avvikene bes rettet innen
- Hmm... hvordan skal jeg få sagt dette, da...

INTERNASJONALT INSTITUTT FOR SERIØS OPPMUNTRING (IISO)

.....
Ivar Haugstad

- Nasjonalt Oppmuntringstilsyn
- IISO-Certification Officer



Oppmun

Di utføring av jobben/
observert og vur
Vi gjev følgende

MELDING OM REGI

MELDING OM REGIS POSITIVT AVVI

Du er tatt på fersken i å utgjøre en po:
Det gis følgende kommentar:

MELDING OM REGISTRER POSITIVT AVVIK

Du er tatt på fersken i å utgjøre en positiv forskjell
Det gis følgende kommentar:

MELDING OM REGISTRERT POSITIVT AVVIK

Du er tatt på fersken i å utgjøre en positiv forskjell.
Det gis følgende kommentar:

IGS- ING!

MELDING O POSITI

Du er tatt på fersken
Det gis følgende kor

MELDING O POSITI

Du er tatt på fersken
Det gis følgende kor

WOW DU ER TATT PÅ FERSKEN!!

Du er tatt på fersken i å utgjøre en positiv forskjell.
Det gis følgende kommentar:

MELDING OM REGISTRERT POSITIVT AVVIK

Du er tatt på fersken i å utgjøre en positiv forskjell.
Det gis følgende kommentar:

MELDING OM REGISTRERT POSITIVT AVVIK

Du er tatt på fersken i å utgjøre en positiv forskjell.
Det gis følgende kommentar:

registrert avvik



BEDRIFTSIDRE

Sign: _____
#WOWLHK



LARVIK
HÅNDBALL
KLUBB
1990

fixit®

PHARMAQ
part of Zoetis

1000 TAKK FOR MEG!

Følg gjerne:

@fastantropolog

